

---

## **TP: Réseaux Informatiques**

### **Atelier : Partager une imprimante (groupe de travail)**

#### **Exercice 1 : Partage d'une imprimante**

Nous supposons que l'imprimante est déjà installé et correctement configuré sur un PC du réseau.

- a- Connectez vous en tant qu'administrateur.
- b- Cliquez sur le menu démarrer, paramètres et imprimantes.
- c- Cliquez avec le bouton de droite sur l'imprimante que vous souhaitez partager, et cliquez sur partager
- d- Dans l'onglet partage, cliquez sur partagez en tant que et entrez un nom de partage.
- e- Dans l'onglet général, vous pouvez entrez l'emplacement et un bref commentaire sur l'imprimante (facultatif). Ceci est utile lorsque vous partagez plusieurs imprimantes, il permet aux utilisateurs de retrouver physiquement leurs impressions.

---

L'emplacement: Spécifie l'emplacement de l'imprimante. Par exemple, A/100 indique que l'imprimante se trouve dans le bureau 100 du bâtiment A.

Commentaire: Spécifie des informations spéciales concernant l'imprimante, notamment les services qui l'utilisent ou la personne à contacter pour la maintenance ou les consommables.

#### **Exercice 2: Connexion d'un client à une imprimante réseau**

- a- Démarrez l'assistant ajout d'imprimante (Cliquez sur le menu démarrer, paramètres, imprimantes, et cliquez sur ajout d'imprimante).
- b- Dans la fenêtre imprimante locale ou réseau, cliquez sur imprimante réseau et sur suivant.
- c- Dans la fenêtre qui apparaît alors, vous pouvez soit entrer le nom de l'imprimante partagée si vous le connaissez, soit parcourir le réseau pour trouvez l'imprimante. Si vous ne connaissez pas le nom de l'imprimante et souhaitez parcourir le réseau, laissez les champs vides et cliquez sur suivant. Une fois l'imprimante est localisée, choisissez si vous souhaitez en faire l'imprimante par défaut ou non, puis cliquez sur suivant et terminer pour fermer l'assistant ajout imprimante.